

산업학사학위과정

2027학년도 신입생 모집요강

2026. 6.



ICT폴리텍대학
ICT Polytech Institute of Korea

2027학년도 신입생 모집요강

1. 모집학과 및 인원

가. 과 정 명 : 산업학사학위과정

나. 모집구분 : 수시1차모집85%, 수시2차모집10%, 정시모집5%

다. 전형구분 : 정원내일반전형(70%), 정원내특별전형(30%), 정원외특별전형(20%)

라. 학과별 전형구분별 모집인원

구 분	총 계			수시1차(85%)				수시2차(10%)				정시모집(5%)		
	소계	정원내	정원외	정원내			정원외	정원내			정원외	정원내		정원외
				소계	일반	특별		소계	일반	특별		일반전형	특별전형	
정보통신학과	39	32	7	27	18	9	6	3	2	1	1	2	-	-
AI네트워크학과	38	32	6	27	18	9	5	3	2	1	1	2	-	-
AI소프트웨어학과	38	32	6	27	18	9	5	3	2	1	1	2	-	-
IT융합학과	38	32	6	27	18	9	5	3	2	1	1	2	-	-
정보보안학과	39	32	7	27	18	9	6	3	2	1	1	2	-	-
모집인원(계)	192	160	32	135	90	45	27	15	10	5	5	10	-	-

※ 비율에 따라 나눈 인원 수가 정수가 아닐 경우, 차수별 선발 비율이 일부 차이 날 수 있음

2. 모집일정

구 분	수시1차	수시2차	정시
원서접수	2026.9.7.(월)~10.2.(금)	2026.11.11.(수)~11.27.(금)	2027.1.4.(월)~1.20.(수)
면접일자 (정원외일부 해당자 한)	2026.10.12.(월)	2026.12.3.(목)	2027.1.22.(금)
합격자발표	2026.10.20.(화)	2026.12.9.(수)	2027.1.27.(수)
등록기간	2026.10.20.(화)~10.27.(화)	2026.12.9.(수)~12.16.(수)	2027.1.27.(수)~2.3.(수)

※ 상기 일정은 대학 사정에 따라 변경될 수 있음

※ 타 대학 지원과 무관하며, 횟수 제한 없이 지원 가능

※ 타 대학에 합격한 경우에도 지원 가능하며, 타대학과의 중복제한 없이 지원 가능

※ 면접대상자 : “북한이탈주민, 재외국민, 외국인, 장애인”의 경우에만 면접 실시

※ 면접 진행의 경우, 대학에서 면접대상자에게 직접 안내하며, 면접대상자가 많을 경우 개별적으로 면접 시간을 안내할 수 있음

3. 입학자격

전형구분		지원자격
공통사항		<ul style="list-style-type: none"> · 고등학교 졸업자(졸업예정자 포함) 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자 · 지원자의 연령 및 성별 제한 없음
정원내	일반전형	<ul style="list-style-type: none"> · 고등학교 졸업자(졸업예정자 포함) 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자
	특별전형	<ul style="list-style-type: none"> · 특성화 고등학교 졸업(예정)자 또는 인문계 고등학교 전문계반 졸업(예정)자 · 산업수요 맞춤형 고등학교(마이스터고) 졸업(예정)자 · 산업체 근무경력자 6개월 이상인 자(원서접수일 기준) · 국민평생직업능력개발법 제2조 제3호의 규정에 의한 직업능력개발훈련시설에서 1년 이상의 직업능력개발훈련과정 이수(예정)자 · 국가기술 자격증 취득자
정원외 특별전형		<ul style="list-style-type: none"> · 군위탁생 · 산업체 위탁생(학칙 제70조에 의해 위탁계약 체결된 산업체의 위탁생) · 산업체 근무경력 2년 이상인 자(원서접수일 기준) · 전문대학 이상 졸업(예정)자 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자(4년제 대학 2학년 이상 수료(예정)자 포함) · 북한이탈주민 · 장애인 · 만25세 이상인 자('27. 3. 2. 입학일 기준) · 다문화가족지원법에 의한 다문화가족 · 국민기초생활보장법에 의한 수급권자 및 차상위계층 · 재외국민 또는 외국인
우선선발		<ul style="list-style-type: none"> · 국민기초생활보장법에 의한 기초생활수급자 및 차상위계층 · 국가유공자등예우및지원에관한법률에 의한 국가유공자 및 유가족 · 제대군인지원에관한법률의 적용을 받는 장기복무(10년이상) 제대군인 · 군인사법 제46조의2의 규정에 의한 10년이상 장기복무 전역예정군인 · 한부모가족지원법에 의한 한부모가족 · 본 대학과 협약을 맺은 고교의 학교장이 추천하는 동일계열학과 지원자 · 본 대학 직업훈련과정 이수자 · 대학 소재지(경기광주)거주자이면서 동지역 고등학교에 재학중 또는 졸업한 자

※ **경력인정 기준시점**

구 분	수시 1차	수시 2차	정 시
경력인정 기준시점	지원자 본인 모집전형별 원서접수 기간 중 원서접수일 기준		

- ※ 정원내 특별전형 산업체 근무경력자(6개월 이상), 정원외 특별전형 산업체 근무경력 2년 이상인 자의 경력 기준은 각 모집전형별 원서접수일 기준
- ※ 산업체위탁생 지원자격 및 유의사항
 - 모집공고일 현재 산학협력이 체결되고 있고 실적(취업,현장실습,장학금,장비수증)이 있는 산업체에 근무 중이며, 산업체장의 동의를 받을 수 있는 자
 - 입학 전 또는 입학 후 임의로 재직 중인 산업체를 퇴직한 경우 입학 취소 또는 제적처리
 - 입학 후 매 학기 등록시 재직증명서와 재직증빙서류 제출(미제출시 제적처리)
 - 휴학은 산업체장의 휴학 동의서를 발급받아 제출
- ※ 우선선발 대상 지원자격 및 전형료 면제 대상자 자격 중 국가유공자 및 유가족의 범위는 국가유공자등예우및지원에관한법률 제5조에 따름
- ※ 우선선발 대상자는 정원내 일반전형 및 정원내 특별전형은 학과별 모집정원의 30% 범위 내로 함
- ※ 수험능력이 현저히 떨어져 학과 수업에 지장이 있다고 판단되는 경우 우선선발에서 제외될 수 있음

4. 원서접수

가. 인터넷 접수

- 진학사(www.jinhakapply.com)
- 유웨이(www.uwayapply.com)
- 대학홈페이지(www.ict.ac.kr)
- ※ 인터넷 접수시 학생부성적 온라인 제공에 동의하지 않았거나, **2024년 2월 이전** 졸업자는 학생부 사본과 가산점 부여 대상자의 경우 해당 증빙서류를 접수 마감일로부터 익일까지 도착하도록 우편 또는 이메일(ict33@ict.ac.kr) 발송하여야 함(서류 발송 후 전화(031-760-3333) 확인 필수)

나. 방문접수

- 본 대학 교학처 입학취업팀(031-760-3333/3334)
- 한국정보통신공사협회(www.kica.or.kr) 시·도회
 - 서울 02-3487-0404, 경기 031-271-1500, 부산 051-462-4800, 대구 053-742-2100, 광주 062-653-0077
 - 대전 042-824-0860, 인천 032-421-1501, 전북 063-225-0404, 강원 033-731-5000, 충북 043-212-0404
 - 제주 064-752-4445

다. 우편접수

- 원서작성 (대학 홈페이지에서 다운로드 가능)
- 입학원서를 동봉하여 빠른 등기우편으로 접수 마감일까지 도착하도록 하여야 하며, 가산점 등 추가 서류는 접수 마감일로부터 익일까지 도착하여야 함 ※ 우편배달 중 분실로 인하여 발생한 책임은 수험생에게 있음

라. 전형료 : 20,000원 (원서접수 대행사이트 접수 수수료 5,000원 별도)

- ※ 국가유공자 및 유가족, 기초생활수급권자 및 차상위계층, 다문화가족 및 북한이탈주민 전형료 면제(인터넷으로 접수하고 모집시기별 원서접수 마감일 전까지 관련 서류 제출자에 한하여 증빙서류 확인 후 전형료 환불)
- ※ 모집시기에 지원한 후 합격이 안 되어 차기 모집에 재지원하는 경우 전형료 면제
- ※ 모집시기별 등록예치금 납부 기간에 미등록자는 등록포기로 간주함

5. 전형별 선발방법

가. 전형별 성적반영 비율

전형별		구분	성적반영비율	배점
				내신(또는 면접)
수시· 정시모집	일반전형	지원자격 해당자	○ 학생부 100% (정시모집은 학생부 또는 수능 100%)	400점
	특별전형		○ 학생부 100% (정시모집은 학생부 또는 수능 100%) ○ 산업체 근무경력자 6개월 이상인 자 중 전문대학 이상 졸업자 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자 : 출신대학 성적(백분위점수) 100%	
	정원외 특별전형	지원자격 해당자	○ 군위탁생 및 산업체 위탁생 : 학생부 100%	400점
			○ 산업체 근무경력 2년 이상인 자 : 학생부 100%	
			○ 산업체 근무경력 2년 이상인 자 중 전문대학 이상 졸업자 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자 : 출신대학 성적(백분위점수) 100%	
			○ 전문대학 이상 졸업자 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자 : 출신대학 성적(백분위점수) 100%	
		○ 기초생활수급권자 및 차상위계층, 다문화가족 해당 지원자, 만 25세 이상인 자 : 학생부 100%		
		○ 북한이탈주민 : 면접전형 100%		
		○ 재외국민·외국인 : 면접전형 100%		
		○ 장애인 : 면접전형 100%		

- ※ 배점에 내신은 학생부, 수능, 검정고시, 대학의 해당 성적 반영
- ※ 원서접수시 대학수능성적제공 동의하면 학생부 온라인 제공에 모두 동의한 것으로 보고, 성적 반영시, 지원자에게 유리한 성적으로 반영
- ※ 전문대학 이상 졸업자로서 출신 대학성적 백분율점수가 없을 경우 고교학생부성적으로 반영
- ※ 정원외 특별전형 대상자 중 북한이탈주민, 재외국민·외국인, 장애인의 경우 면접시험 불참시 불합격(부득이한 사유로 면접이 불가능한 자는 대학이 별도로 정한 방법에 의해 실시)
- ※ 가산점은 정원내 일반·특별전형 지원자 중 해당자에게만 아래 라.의 기준에 따라 내신점수에 별도 가산
- ※ 학생부, 수능, 검정고시, 출신대학 백분위, 면접 등 입학 사정 점수는 대학 자체 입학 사정 시스템을 통하여 환산되며 해당 환산 점수는 별도로 공개하지 않음

나. 성적반영 방법

(1) 학교생활기록부

반영교과		학년별 반영(%)			요소별반영(%)		점수산출방법
		1학년	2학년	3학년	교과	출결	
전과목	3년간 성적	20	30	50	100	-	석차등급을 점수화하여 반영
	2년간 성적	40	60	-	100	-	

- ※ 수시모집 응시자 중 고교졸업예정자는 고교 3학년 1학기까지의 성적을 반영
- ※ '97년 이전 졸업자는 생활기록부 전 학년 계열석차를 적용하여 성적 환산
- ※ 2007년 2월 이전 졸업자는 과목별 환산값의 합 및 이수 단위의 합을 반영하여 석차백분율을 적용하고, 2008년 2월 이후 졸업자는 등급을 적용하여 성적등급표에 의한 점수 반영
- ※ 검정고시 출신자의 성적은 검정고시 취득 평균 점수에 따라 학생부 반영 적용함
- ※ 성취평가제 교과목의 경우 성취평가제 교과목 산출방법에 따름
- ※ 외국고 출신자의 경우, 검정고시 성적 또는 수능 성적을 적용하거나 해당 성적이 없는 경우 모집구분별 학사위원회 결정을 통해 성적 반영(단, 정원외 전형의 외국인 및 재외국민 전형 지원자 제외)

※ 학생부 교과 성적 및 검정고시 성적 등급표(성취평가제 산출방법 포함)

등급	석차백분율	교과 성적 반영 점수								검정고시			
		1학년 (20%)	2학년 (30%)	3학년 (50%)	2+1 대상자		성취평가제 교과목 산출기준			점수 합계	취득점수	해당 점수	
					1년 (40%)	2년 (60%)	성취도	원점수 및 교과목 성취율	등급제 비교 등급범위				성적반영 지정등급
1	0~4.0	80	120	200	160	240	A	95점이상	1등급이상	1	400	100 ~ 98.41	400
2	4.01~11.0	77	115.5	192.5	154	231		95점미만 ~90점이상	1등급미만 ~2등급이상	2	385	98.40 ~ 95.61	385
3	11.01~23.0	74	111	185	148	222	B	90점미만 ~85점이상	2등급미만 ~3등급이상	3	370	95.60 ~ 90.81	370
4	23.01~40.0	71	106.5	177.5	142	213		85점미만 ~80점이상	3등급미만 ~4등급이상	4	355	90.80 ~ 84.01	355
5	40.01~60.0	68	102	170	136	204	C	80점미만 ~75점이상	4등급미만 ~5등급이상	5	340	84.00 ~ 76.01	340

6	60.01~77.0	65	97.5	162.5	130	195	D	75점미만 ~70점이상	5등급미만 ~6등급이상	6	325	76.00 ~ 69.21	325
7	77.01~89.0	62	93	155	124	186		70점미만 ~65점이상	6등급미만 ~7등급이상	7	310	69.20 ~ 64.41	310
8	89.01~96.0	59	88.5	147.5	118	177	E	65점미만 ~60점이상	7등급미만 ~8등급이상	8	295	64.40 ~ 61.61	295
9	96.01~100.0	56	84	140	112	168		60점미만	8등급미만	9	280	61.60 ~ 60.00	280

(2) 수능 성적 반영방법 (수시모집은 해당 사항 없음)

※ 수능 성적은 2027학년도 대학수학능력시험 점수 중, 국어, 영어, 수학 영역의 확률과 통계/미적분/기하 등급을 반영하며, 수학 미적분/기하 과목 응시자는 등급점수에 10% 가산 (※ 국어, 영어, 수학 중 미응시 과목의 경우 0점 처리)

(3) 평어 표기 적용방법

- ※ 과목별 석차가 표기되어 있는 경우, 과목별 환산값의 합 및 이수 단위의 합으로 석차 백분율 적용
- ※ 과목별 석차가 표기되어 있지 않고, 평어로만 표기된 경우 아래 표에 의거 상위지정 등급으로 점수 반영

평 어	수	우	미	양	가
등 급	1	2	4	6	8
해당점수	400	385	355	325	295

(4) 기타 경우의 반영방법

- 가) 특수고교 졸업자, 기타 교육과정 이수자 등으로서 생활기록부의 기재사항만으로는 교과성적을 산출할 수 없는 자 : 모집구분별 학사위원회에서 결정 후 반영
- 나) 외국의 고등학교 과정 이수자 : 국내 검정고시 또는 수능점수가 있는 경우 해당 점수로 반영하며, 성적산출이 어려운 경우 원서접수 마감 후 성적에 관한 사항은 학사위원회에서 결정 후 반영

다. 면접고사 실시방법

전형구분	종류	실시내용
수시·정시 (정원외 해당자 한)	면접고사	- 학업 및 취업 의지, 지원학과에 대한 이해도 - 학과특성에 따른 수학 가능 여부 (한국어 능력 등)

라. 가산점수 부여 대상자 및 부여방법

가산점 코드	가 산 점 수 부 여 대 상 자	수시·정시	
		일반	특별
A	병역필자	20%	20%
B	병역면제자	15%	15%
C	각종 공인 기능경기대회 입상자로 우리 대학이 정하는 동일계열학과 지원자	-	15%
D	국가기술자격증 소지자로 우리 대학이 정하는 동일계열 학과 지원자	15%	15%
E	민간자격 이상 자격 취득자	10%	10%
F	정보통신공사업법에 의한 정보통신공사업체 근무경력 6개월 이상인 지원자	-	15%
G	산업체 근무경력 6개월 이상인 자 중 정보통신 관련 담당 업무 지원자	-	15%
H	정보통신 직무 관련 1년 이상의 직업능력개발훈련과정 이수(예정) 지원자	-	10%
I	대학 소재 인근 경기지역 고교 및 대학 방문홍보 대상 고교 출신 졸업(예정)자	5%	5%
J	고등학교 재학 중 3년간 개근한 자	10%	10%
K	고등학교 재학 중 3년간 정근한 자	5%	5%
L	여성지원자	10%	10%
M	기초생활수급권자 및 차상위 계층	10%	10%
N	자립준비청소년(청소년쉼터, 청소년 보호시설 퇴소 청소년 포함)	10%	10%
O	소년·소녀 가장 및 고등학교 재학기간 중 효·선행·봉사·공로상 또는 이와 유사한 수상 경력자(시·군·면, 학교 단위 이상의 규모만 인정)	10%	10%
P	우리 대학과 산·관·학 협약을 맺은 기관장, 정보통신공사업법에 의한 정보통신공사업체 대표자, 기타 대학이 정한 기관장 추천을 받은 자	15%	15%
Q	고등학교 담임교사 및 교과 교사의 추천을 받은 자	10%	10%

※ 중복되는 경우에는 높은 가산율 1개만 적용

※ 가산점 반영 : 학생부 성적 또는 수능 성적에 의해 산출된 취득점수에 해당 가산율을 적용한 점수를 가산점으로 반영

마. 입학자격 및 가산점 부여 대상 범위 안내

학 과	국가기술 및 국가공인자격분야 (전기,통신,전자,정보처리)	기능경기 대회종목	정보통신 담당업무	직업훈련 종목 (통신,전자)
정보통신	정보통신기술사 통신설비기능장 정보통신(산업)기사 통신기기기능사 통신선로산업기사 통신선로기능사			
이 네 트 워 크	무선설비(산업)기사 무선설비기능사 방송통신(산업)기사 방송통신기능사 전파전자통신(산업)기사 전파전자통신기능사 전파전자(산업)기사 정보기기운용기능사 산업계측제어기술사 컴퓨터시스템응용기술사 전자계산기기사 전자계산기기능사 전자계산기제어산업기사 전자기기기능장 전자기기기능사 전자(산업)기사 전자응용기술사 전자카드기능사 사무자동화산업기사 컴퓨터시스템응용기술사 전자계산기조직응용기사		정보통신설비 관련 업무 네트워크관리업무 광케이블구축 관련 업무	정보통신설비 방송통신설비 무선설비 전자통신
이 소 프 트 웨 어	정보기기운용기능사 산업계측제어기술사 컴퓨터시스템응용기술사 전자계산기기사 전자계산기기능사 전자계산기제어산업기사 전자기기기능장 전자기기기능사 전자(산업)기사 전자응용기술사 전자카드기능사 사무자동화산업기사 컴퓨터시스템응용기술사 전자계산기조직응용기사	통신망분배기술 정보기술 공업전자기기 IT네트워크시스템	초고속인터넷 관련 업무 이동통신 관련 업무 무선통신 관련 업무 방송 관련 업무	해양통신 네트워크통신장비 광통신설비 네트워크운영관리
IT 융 합	전자기기기능사 전자(산업)기사 전자응용기술사 전자카드기능사 사무자동화산업기사 컴퓨터시스템응용기술사 전자계산기조직응용기사	클라우드컴퓨팅	(공중파,지상파,위성, CATV,인터넷) 멀티미디어 관련 업무	공업전자 전자기기 전자회로CAD
정보 보 안	정보관리기술사 정보처리기능사 정보처리(산업)기사 전기기능사 전기(산업)기사 네트워크관리사 RFID-GL 정보보안(산업)기사		전산설비 관련 업무	컴퓨터시스템

바. 동점자 처리 우선순위

- (1) 교과성적(학생부, 검정고시, 수능) 또는 대학성적 우수자
- (2) 국가기술자격증 소지자
- (3) 상기 외에 동점자가 발생할 경우 학사위원회 결정에 따름

6. 제출서류

가. 공통서류

1. 응시원서(우리 대학 소정의 양식) 1부
2. 학교생활기록부 및 검정고시 서류 중 1부

지원자 구분		제출서류	
모든 지원자		· 입학원서(대학 양식) 1부 [온라인으로 원서접수한 경우 제출 불필요]	
고교졸업 (예정)자	2024년 2월 ~2027년 2월 졸업(예정)자	온라인 제공 동의자	· 제출서류 없음
		온라인 제공 미동의자	· 아래 서류 중 택 1부 - 학교생활기록부(성적포함) [학교생활기록부는 초·중·고등학교 행정실 및 행정복지센터(구.동사무소) 등에서 발급 가능] - 2027학년도 수능 성적표
	2005년 2월 ~2023년 2월 졸업자	대입전형자료 온라인 제공 신청자	· 제출서류 없음
		대입전형자료 온라인 제공 미신청자	· 아래 서류 중 택 1부 - 학교생활기록부(성적포함) - 2027학년도 수능 성적표
2004년 2월 졸업자 및 그 이전 졸업자		· 아래 서류 중 택 1부 - 학교생활기록부(성적포함) - 2027학년도 수능 성적표	
고졸학력(대입) 검정고시 출신자	온라인 제공 동의자	· 제출서류 없음	
	온라인 제공 미동의자	· 검정고시 합격증명서 1부 · 검정고시 성적증명서 1부	
외국 소개 고등학교 졸업자/ 기타 학교생활기록부 없는 자		· 아래 서류 중 택 1부 - 외국 소재 고등학교의 경우 성적증명서, 졸업증명서, 아포스티유 확인서 1부 - 검정고시 합격/성적 증명서(온라인 제공 비동의자에 한함) 1부 - 2027학년도 수능 성적표(온라인 제공 비동의자에 한함) 1부	

3. 가산점 부여 대상자 및 우선선발 대상 제출서류

- ※ 모든 제출 자료(서류)에 대해 추후 위변조 사실이 발견될 경우 입학이 취소됨
- ※ 제출서류 위·변조 및 식별 불가능한 서류 제출시 제출서류 미비로 간주
- ※ 산업체 재직자의 경우 재직/경력 기간은 원서접수기간 원서접수일 기준으로 산정
- ※ 지원자격 확인을 위해 대학에서 개별적으로 추가 서류제출을 요청할 수 있음
- ※ 모든 외국어 증명서는 반드시 한글로 번역하여 공증받아 제출하여야 함
- ※ 아포스티유확인서 발급이 불가능한 경우, 출신학교 소재국 한국영사관에서 영사확인을 받아 제출
- ※ 중국 내 고교학력취득자는 중국 교육부 학력인증센터에서 발급받은 학력인증보고서 원본 제출 필수

나. 정원내 일반전형

- 공통서류 외 추가로 제출서류 없음

다. 정원내 특별전형

지원자 구분	제출서류
<ul style="list-style-type: none"> 특성화 고등학교 졸업(예정)자 또는 인문계 고등학교 전문계반 졸업(예정)자 산업수요 맞춤형 고등학교(마이스터고) 졸업(예정)자 	<ul style="list-style-type: none"> 제출서류 없음
<ul style="list-style-type: none"> 산업체 근무경력 6개월 이상 	<ul style="list-style-type: none"> 산업체 재직(경력)증명서 1부 <ul style="list-style-type: none"> -대학양식[첨부2] 또는 회사자체 양식 아래 서류 중 택 1부 <ul style="list-style-type: none"> -건강보험자격득실확인서, 국민연금가입증명서, 고용보험피보험자격이력내역서 사업자등록증 1부
<ul style="list-style-type: none"> 직업능력개발훈련과정 이수(예정)자 	<ul style="list-style-type: none"> 국민평생직업능력개발법 제2조 제3호 규정에 의한 직업능력훈련시설 1년(주간) 이상 이수(예정)증명서 1부
<ul style="list-style-type: none"> 국가기술자격 취득자 	<ul style="list-style-type: none"> 자격취득사항 확인서 또는 국가기술자격증 사본 1부

라. 정원외 특별전형

지원자 구분	제출서류
<ul style="list-style-type: none"> 군위탁생 	<ul style="list-style-type: none"> 국방부(해당부대) 공문
<ul style="list-style-type: none"> 산업체 위탁생 	<ul style="list-style-type: none"> 산업체 위탁교육 계약서 1부[첨부3] 산업체 위탁교육 추천서 1부[첨부4] 사업자 등록증 1부 재직증명서 1부 아래 서류 중 택 1부 <ul style="list-style-type: none"> -건강보험자격득실확인서, 국민연금가입증명서, 고용보험피보험자격이력내역서
<ul style="list-style-type: none"> 산업체 근무경력 2년 이상 	<ul style="list-style-type: none"> 산업체 재직(경력)증명서 1부 <ul style="list-style-type: none"> -대학양식[첨부2] 또는 회사자체 양식 아래 서류 중 택 1부 <ul style="list-style-type: none"> -건강보험자격득실확인서, 국민연금가입증명서, 고용보험피보험자격이력내역서 사업자등록증 1부
<ul style="list-style-type: none"> 전문대학 이상 졸업(예정)자 -4년제 대학 2학년 이상 수료(예정)자 포함 	<ul style="list-style-type: none"> 대학 전 학년 성적증명서 1부(백분위 점수 명시 필수) 아래 서류 중 택 1부 <ul style="list-style-type: none"> -수료(예정)증명서 -졸업(예정)증명서 -제적(퇴학)증명서
<ul style="list-style-type: none"> 북한이탈주민 	<ul style="list-style-type: none"> 북한이탈주민등록확인서 1부 북한이탈주민 교육지원대상자 증명서 1부 북한이탈주민 학력확인서 1부
<ul style="list-style-type: none"> 장애인 	<ul style="list-style-type: none"> 아래 서류 중 택 1부 <ul style="list-style-type: none"> -장애인증명서 -장애인등록증(수첩, 복지카드) 사본
<ul style="list-style-type: none"> 만 25세 이상인 자 	<ul style="list-style-type: none"> 제출서류 없음 2002년 3월 2일 이전 출생자

· 다문화가족	· 다문화가족 부모	· 가족관계증명서 또는 외국인등록사실증명서 1부 · 본인 혼인증명서 1부(지원자 본인 기준)
	· 다문화가족 자녀	· 한국국적 · 가족관계증명서 1부 · 기본증명서 1부 -지원자 본인 기준 -부모가 귀화자인 경우 기본증명서(상세) 필요
		· 외국국적 · 가족관계증명서 1부 · 부모 혼인증명서 1부 -부 또는 모 기준으로 발급
· 기초생활수급권자		· 기초생활수급자증명서 1부 · (수급권자가 부모인 경우) 가족관계증명서
· 차상위계층자	· 차상위 확인서 발급대상자	· 차상위계층 확인서 1부
	· 차상위 본인부담 경감 대상자	· 차상위 본인부담 경감대상자 증명서 1부
	· 차상위 자활근로 참가자	· 차상위 자활근로 참가자 확인서 1부
	· 차상위 장애(아동) 수당수급자	· 장애(아동) 수당 지급자 확인서 1부
	· 차상위 장애인연금 부가급여수급자	· 장애인연금 부가급여수급자 확인서 1부
	· 한부모가족 보호 대상자	· 한부모가족증명서 1부
	· 차상위계층 확인증명서 미발급자	· 건강보험료 납부(3개월 이상)확인서 · 건강보험증 사본(본인 기준) · 자기확인서 및 학교장 추천서 · 주민등록등본 및 가족관계증명서
· 재외국민 및 외국인 ※ 하단의 지원시 유의사항 참고	(공통) · 한국어능력시험(2급이상) 합격증 사본 1부 · 고등학교 졸업(예정)증명서 1부 · 고등학교 성적증명서 1부 · 아포스티유 확인서 1부	
	· 부모가 3년 이상 해외 근무/영업/사업	· 가족관계증명서 1부 · 여권 사본 1부 · (부모/본인) 출입국사실증명서 1부 · (부모/본인) 사실증명발급신청 위임장 1부 · (부모/본인) 재외국민등록등본 1부 · (부모) 아래 서류 중 택 1부 -재직증명서, 재직회사 사업자등록증 또는 법인등기부등본, 해외 재직회사 법인세 납부이력, 자영업자의 해외 세금납부증명서
	· 부모가 외국인인 외국인	· 한국의 가족관계증명서에 해당되는 외국 정부 발급 증명서 1부 · (부모/본인) 외국국적증명서 1부 · 재정보증인(내국인)의 유학경비 부담서약서 1부[첨부] · 재정보증인(내국인)의 은행예금 잔고(잔액) 증명서 1부 (미화 1만달러 이상)

	<ul style="list-style-type: none"> · 외국에서 전 교육과정 이수자 	<ul style="list-style-type: none"> · (본인) 출입국사실증명서 1부 · 가족관계증명서에 해당하는 서류 1부 · (본인) 사실증명발급신청 위임장 1부 · 재정보증인(내국인)의 유학경비 부담서약서 1부[첨부] (외국인만 해당) · 재정보증인(내국인)의 은행예금 잔고(잔액) 증명서 1부 (미화 1만달러 이상) (외국인만 해당)
--	---	---

※ 재외국민 및 외국인 지원시 유의사항

- ① 제출서류는 원서접수 시작 이후 발급서류만 인정됨
- ② 한국어가 아닌 외국어로 작성된 제출서류는 모두 한국어 번역 및 공증 필수
- ③ 외국고등학교 졸업증명서, 성적증명서, 아포스티유확인서를 출신학교 소재지 정부 기관에서 발급 후 제출
- ④ 아포스티유확인서 발급이 불가능한 경우, 출신학교 소재국 한국영사관에서 영사확인을 받아 제출
- ⑤ 중국 내 고교학력취득자는 중국 교육부 학력인증센터에서 발급받은 학력인증보고서 원본 제출 필수
- ⑥ 아포스티유확인서 발급은 많은 시간이 소요되므로 서류 제출기한 엄수
- ⑦ 외국고등학교 졸업자 중 성적산정이 불가능한 경우(A,B,C 또는 100점 만점 환산이 아닌 경우를 말함)는 0점 처리함
- ⑧ 한국어능력시험 2급으로 입학한 경우 졸업 전까지 3급 이상 취득하여야 하며, 3급을 취득하지 못한 유학생 중 일정 기준을 충족(3급 필요점수의 90% 이상 점수 획득, 평가 시점까지의 전 학년 출석 90% 이상 및 평균학점 C 이상)하는 경우에는 대학에서 자체적으로 판단하여 필요 시 인정할 수 있음

마. 가산점 부여 항목 및 제출서류

가산점 부여 대상자	제출서류
· 병역필자 및 병역면제자	· 주민등록초본 또는 병적증명서 -방문접수시 전역증 사본 가능
· 기능경기대회 입상자(금,은,동,장려상)	· 입상 또는 상장 사본
· 국가기술자격증 소지자	· 자격취득사항 확인서 또는 국가기술자격증 사본 1부
· 민간자격 이상 자격증 취득자	· 자격취득사항 확인서 또는 해당 자격증 사본 1부
· 정보통신공사업체 6개월 이상 근무경력자	· 재직 또는 경력증명서 1부[첨부2]
· 산업체 6개월 이상 정보통신 관련 근무경력자	· 재직 또는 경력증명서 1부[첨부2] -해당 증명서에 담당 업무 기재 필수
· 직업능력개발훈련과정 1년 이상 이수(예정)자	· 수료(예정) 증명서
· 대학이 정한 인근 소재 지역 고교 출신자	· 제출서류 없음
· 고등학교 재학 중 3년간 개근 또는 정근한 자	· 제출서류 없음
· 여성지원자	· 제출서류 없음
· 기초생활수급권자 및 차상위계층	· 해당 증명서 · (수급권자가 부모인 경우) 가족관계증명서
· 자립준비청소년	· 보호종료확인서 1부[첨부6]
· 소년·소녀 가장 및 효·선행 등 수상 경력자	· 해당 상장 사본
· 우리 대학과 산관학 협약을 맺은 기관장, 정보통신공사사업법에 의한 정보통신공사업체의 대표자, 기타 대학이 정한 기관장 추천을 받은 자	· 추천서(대학 소정양식)[첨부5]
· 고교 담임교사 또는 교과 교사의 추천을 받은 자	· 추천서(대학 소정양식)[첨부5]

바. 우선선발 대상자 및 제출

지원자 구분	제출서류
· 기초생활수급권자 및 차상위계층	· 해당 증명서 · (수급권자가 부모인 경우) 가족관계증명서
· 국가유공자 및 유가족	· 보훈보상대상자 확인서 1부 · 교육지원대상자증명서 1부 -본인이 아닌 자녀(독립유공자의 손자 포함)일 경우, 대학수업료등면제대상자증명서 제출
· 장기복무(10년이상) 제대군인 및 전역(예정) 군인	· 아래 서류 중 택 1부 -병적증명서 -중장기 복무제대군인증 사본 -전역(예정)증명서
· 한부모가족	· 한부모가족증명서 · (본인이 아닐 경우) 가족관계증명서
· 본 대학과 협약을 맺은 고교의 동일계열학과 지원자	· 학교장 추천서
· 본 대학 직업훈련과정 이수자	· 수료(예정)증명서
· 대학 소재지 거주자 및 동 소재지 고교졸업(예정)자	· 주민등록등본(접수일 기준 1주 이내 발행)

7. 합격자 발표 및 등록

가. 합격자 발표

- 발표일시는 모집일정 참조
- 합격자 발표는 입학 홈페이지 합격자 조회를 통하여 공지되며, 수험생은 합격자 발표 일시를 숙지하고 본인 스스로 합격 여부를 확인하여야 함. 이를 준수하지 않아 받는 불이익에 대한 책임은 수험생 본인에게 있음
- 대학 홈페이지(<http://www.ict.ac.kr>)

나. 합격증서/장학증서 교부

- 합격증서 및 등록에 필요한 서류는 본 대학 홈페이지 학위과정 합격자 조회창에서 조회 가능
- 합격자에 대한 모든 공지사항은 홈페이지 안내 및 개별 통보
- '미래인재장학금' 장학증서는 예치금 납부로 사전 발급되는 바이며, 미래인재장학금 수혜 조건을 모두 충족시켰을 경우 최종적으로 '미래인재장학생'으로 인정 (※ 국가장학금 우선 적용 후 잔여등록금 부분에 대하여 '미래인재장학금'을 지급하며, 국가장학금 미신청시 예치금을 제외한 잔여등록금을 정해진 기간 내에 납부하여야 함)

다. 합격자 등록

- 등록기간은 모집 일정 참조
- 등록(예치)금 고지서는 본 대학 홈페이지에서 확인 가능하며, 대학이 지정한 우체국 가상계좌로 등록기간 내에 납부하여야 함. 기한 내 납부하지 않을 경우 등록포기로 간주하여 입학에 취소함
 - ※ 모집구분별 합격자는 등록예치금을 납부하여야 최종등록이 되며, 잔여등록금 납부를 희망하는 합격자는 대학이 지정하는 기간 내에 잔여등록금을 납부하여야 함
 - ※ 2027학년도 등록금이 확정된 후 차액이 발생하는 경우, 차액분을 납부하거나 면제토록 할 수 있음
 - ※ 국가유공자, 보훈보상대상자, 5.18민주유공자, 특수임무유공자 등은 '교육지원대상자증명' 제출시 예치금 납부 면제(단, 그 자녀(독립유공자 손자 포함)인 경우에는 '대학수업료 등 면제대상자증명서' 제출 필수)
 - ※ 예치금 환불은 반드시 대학 홈페이지의 '등록취소원'을 온라인 제출한 경우에만 가능

8. 등록(예치)금 환불

가. 등록(예치)금을 납부한 자 중 불가피한 사유로 입학일 전일까지 등록취소원을 제출한 경우 전액을 반환한다.

반환 사유 발생일	반환금액
입학일 전일 사유발생시	등록금의 전액
학기 개시일부터 30일까지	등록금의 5/6 해당액
학기 개시일에서 30일이 지난 날부터 60일까지	등록금의 2/3 해당액
학기 개시일에서 60일이 지난 날부터 90일까지	등록금의 1/2 해당액
학기 개시일에서 90일이 지난 날	반환하지 않음

- ※ 등록취소원 제출 후 입학취업팀은 등록 취소 처리를 할 수 있으며, 다음 예비합격자에게 추가합격 통보됨
- ※ 등록예치금 및 등록금 환불은 학사운영규칙 제9조에 따름

나. 등록예치금 및 등록금 환불시 제출서류

- 1) 본 대학 소정 양식의 등록취소원 1부
- 2) 타 대학 합격증 또는 등록(합격)취소 사유서 1부
- 3) 본인이나 보호자의 예금통장 사본(계좌번호 및 예금자가 표기된 면)
 - ※ 보호자의 예금통장 사본일 경우 보호자의 신분증 제출 필수. 지원자 본인과 보호자와의 관계 확인을 위하여 추가 서류 제출을 요청할 수 있음
 - ※ 등록예치금 및 등록금 환불을 위해서는 필수적으로 인터넷을 통하여 '등록취소원'을 작성하여야 함(원서접수 당시 환불 계좌 작성한 것과 별개로 등록취소원 접수 필수)

9. 예비합격자

가. 예비합격자 발표

- 1) 등록 마감 후 미등록으로 인한 결원은 예비합격자 순위에 따라 입학원서에 기재한 연락처로 개별 통보(유선 및 SMS)
- 2) 연락 두절로 인하여 예비합격 통보가 지연되거나 연락이 안 될 경우에 발생하는 불이익은 수험생 본인이 감수하여야 함

나. 예비합격자 등록

- 1) 예비합격자 통보를 받은 날로부터 정해진 기간 내에 본 대학 지정은행의 계좌로 등록금을 납부하여야 함
- 2) 예비합격자 개별 통보를 위한 전화 연결이 되지 않거나, 정해진 기간 내에 등록금을 납부하지 않을 경우, 등록 포기로 간주하고 후순위 예비합격자에게 통보함
- 3) 예비합격 순번을 부여받았더라도 모집기간별 모집인원이 전부 충원되면 자동으로 불합격 처리하며 별도의 공지를 하지 아니함

10. 유의사항

가. 원서 접수시 제출한 생활기록부, 학력, 산업체 근무경력 등의 기재사항이 사실과 다르거나 허위일 때는 합격을 취소함

나. 원서상에 기재사항 미비 또는 누락으로 인하여 발생하는 불이익은 수험생 본인에게 책임이 있음

다. 전형별 필요한 구비서류 미제출자는 전형이 불가하거나 가산점을 부여 받을 수 없으며, 특별전형 지원자격 해당 서류를 제출하지 않는 경우 일반전형으로 처리함

11. 입학생 특전

가. 졸업 후 산업학사학위 수여

나. 정부 지원에 의한 저렴한 학비(2년제 사립대학의 1/2 수준)

다. 입학생 전원 2년간 등록금 전액 100% 장학혜택 부여
(단, 국가장학금 신청 필수, 재학 중 성적 3.0이상 유지 시)

라. 기숙사 시설완비(신입생 희망자 전원 입사 가능, 한 학기 20만원(식비별도))

마. 졸업생 희망자 전원 취업 및 사후지도

바. 재학중 정보통신분야 국가기술자격증 취득 지원

사. 4년제 대학 3학년 편입 및 육군 3사관학교 지원 가능

아. 지역인재 9급 공무원 및 군무원 선발시험 응시 추천(성적우수자 및 학과 추천 대상자)

자. 재학중 군 입영 연기 및 예비군 훈련보류 가능

차. 재학중 취업맞춤형 특기병 지원 가능

카. 졸업 후 기술부사관 입대 가능

[첨부2]

산업체 재직(경력)증명서

증명발급번호 :

지원학과명 :

인적사항	성 명	(한글)	(한자)
	주민등록번호		
	주 소		
재직(경력)사항	직 장 명		전화번호
	직 장 주 소		
	사업자등록번호		종업원수
	근 무 부 서 명		직위,직급
	담 당 업 무		
	근 무 기 간	년 월 일 ~ 년 월 일(년 월 일)	
용도	ICT폴리텍대학 제출용		
위와 같이 재직(경력)을 증명합니다. 년 월 일			증명발급담당자
직 장 명 : 대 표 자 : (직인)			성명 : (인)
ICT폴리텍대학장 귀하			
첨부서류 : 고용보험, 건강보험, 국민연금 납입확인서 중 택1, 사업자등록증 1부			

- ※ 반드시 직인을 날인하십시오.
- ※ 종업원수 란에는 회사의 종업원 수를 기재하십시오.
- ※ 근무기간은 ()년()월()일까지 기재 후 투명테이프를 붙이고 날인하십시오.
- ※ 산업체 근무경력이 2개 업체 이상인 경우 이 서식을 복사하여 산업체별로 발급 제출하십시오.

[첨부3]

산업체 위탁교육 계약서

ICT폴리텍대학교 (업체명: _____)는 고등교육법 제40조 및 동법시행령 제 53조2의 규정 의한 산업체위탁교육 (또는 국민평생직업능력개발법 제2조, ICT폴리텍대학 학칙 70조 산업체위탁교육)을 실시함에 있어서 다음 사항을 약정한다.

제 1조 목적

이 계약의 목적은 (업체명: _____)직원들에 대한 교육을 ICT폴리텍대학에 위탁함에 따른 필요 사항을 약정하는데 있다.

제 2조 위탁교육의 과정과 분야별 인원

1. 위탁교육의 과정은 국민평생직업능력개발법상의 다기능기술자(산업학사학위)과정으로 한다.
2. 모집학과별 위탁생은 다음과 같다.

학년도	지원학과	위탁생 성명	위탁생 주민등록번호	비고

제 3조 위탁생의 자격

1. 고등학교 졸업(졸업예정자 포함) 또는 이와 동등이상의 학력이 있는 자로서, 산업체에 근무 중 인 자로 한다.

제 4조 위탁생의 선발과 입학

1. 위탁교육 대상자는 재직중인 산업체에서 추천한다.
2. 대학은 위탁생으로 추천된 자에 대하여 입학전형을 거쳐 입학을 허가한다.
3. 위탁생의 추천 및 입학전형 등 입학허가의 기준과 절차는 본 대학의 장이 정한다.

제 5조 교육과정의 편성

1. 본 계약에 의거 위탁생을 별도 학급으로 편성할 경우에는 본 대학과 산업체가 공동으로 별도의 교육과정을 편성할 수 있다. 다만, 본 대학의 학칙이 정하는 기준에 따라야 한다.
2. 별도 교육과정을 편성하지 않는 경우에는 본 대학의 학칙에 따른다.

제 6조 산업체의 시설이용

산업체의 시설 사용에 합의가 있을 때에는 사용시설의 목록, 사용 방법 등을 작성하고 이 약정의 별표로 첨부한다.

제 7조 산업체 임직원의 교수요원 활용

위탁 산업체 임직원 중 교수자격이 있는 자에 대하여 관련규정이 정하는 바에 따라 산업체 겸임 교수 또는 시간강사로 위촉(임명)할 수 있다.

제 8조 교육비 및 등록

위탁생의 교육비 납부액은 본 대학의 학생 납입금 수준으로 한다.

제 9조 위탁생의 신분

본 약정에 의거 입학이 허가된 위탁생은 본 대학의 학생신분을 갖게 되며, 학칙의 적용을 받는다.

제10조 대학에 대한 산업체의 지원

대학에 대한 특별한 지원 약정이 있는 때에는 그 내용을 약정서 본문 또는 별 표를 작성하여 명시토록 한다.

제11조 위탁교육 협력위원회

약정에 의거 위탁교육 협력위원회를 구성할 수 있으며, 이 경우 조직과 구성, 위원회 기능을 규정할 수 있다.

제12조 (보칙) 본 계약 이외의 사항은 대학의 학칙과 통상 관례에 준한다.

20 년 월 일

ICT폴리텍대학 학 장

학 교
직 인

대표이사

대 표
직 인

[첨부4]

산업체 위탁교육 추천서

지원학과				수험번호	※	
지원자	성명				주민등록번호	-
	출신고교	년	월	일	고등학교 졸업(예정)	
	검정고시	년	월	일	지구 합격	
연락처	주소	(-)			휴대폰	() -
					자택	() -
					E-mail	@
산업체	업체명				대표자	
	사업자등록번호		업종		상시종업원수	명
	사업장주소	(-)				
	위탁담당부서		연락처	() -	담당자	
지원자	재직기간	년	월	일	~	년 월 일 (년 월)
	근무부서		직위		연락처	() -

※ 첨부 : 사업자등록증 사본 1부.

상기인을 귀 대학의 학년도 신입생 모집에 산업체 위탁생으로 추천합니다.

20 . . .

_____ 대표이사 _____

대표
직인

ICT 폴리텍대학장 귀하

- 1) 모집공고일 현재 산학협력이 체결되어 있고 실적(취업, 현장실습, 장학금, 장비수증)이 있는 산업체에 근무 중이며 산업체와의 계약이 가능하고 산업체장의 동의를 받을 수 있는 자
- 2) 다음에 해당하는 경우에는 입학취소 또는 제적처리
 - 입학전 또는 입학 후 임의로 재직 중인 산업체를 퇴직한 경우
 - 입학 후 산업체를 이직한 경우 학사기획처로 통보한 후 이직한 산업체의 산업체위탁교육계약서, 위탁교육추천서, 사업자등록증사본, 재직증명서, 재직증빙서류 등을 반드시 제출하여야 함 (미통보 및 서류 미제출 시 제적처리 됨)
 - 입학 후 매 학기 등록 시 재직증명서와 재직증빙서류 등 공적증빙자료를 제출하지 않을 경우
 - 휴학(군 휴학, 질병휴학, 일반휴학 등)은 산업체장의 휴학동의서(본 대학양식)를 발급받아 제출

[첨부5]

추천서

추천학생	(한글)	지원학과	
	(한자)	생년월일	

상기 학생은 귀 대학에 특기.적성이 맞다고 생각되어 (수시/정시)전형에 추천합니다.

20 년 월 일

기 관 명		추 천 인	대표자 (인)
전 화 번 호		E-Mail	

I C T 폴 리 텍 대 학 장 귀 하

추천하시는 분께

※ "사람됨"(인성)이나 "특정 분야에서의 능력"(적성) 기준은 전적으로 추천하시는 분의 판단에 위임합니다.

[첨부기]



유 학 경 비 부 담 서 약 서

(FINANCIAL CERTIFICATION FOR ADMISSION)

1. 지원자 인적사항(Information on the Applicant)

성명 (Name)		성별 (Sex)	
국적 (Nationality)		생년월일 (Date of Birth)	
주소 (Address)			

2. 귀하의 유학경비를 부담할 개인이나 기관명을 쓰시오.

Indicate the person(including yourself) or organization that will be responsible for your tuition fee and living expenses.

보증인 (Financial Supporter)	개인 또는 기관명(Name)	
	관계(Relationship)	
	개인인 경우 직업(Occupation)	
	주소(Address)	
	전화번호(Phone)	

*** 본인은 상기 지원자의 유학기간 중 일체의 경비부담을 보증합니다.**

I guarantee that I will be responsible for the above-named applicant's tuition fee and living expenses for the duration of the whole program.

• 서명일(Date) :	_____ / _____ / _____ 년도(Year) 월(Month) 일(Day)	
• 보증인(Guarantor) :	_____	• 서명(Signature) : _____

*** 위 지원서에 기재된 내용은 사실임을 확인합니다.**

I certify that the information provided in this application is correct and complete.

_____ / _____ / _____ 지원자 성명 (Applicant's Name)	_____ / _____ / _____ 서명 (Applicant's Signature)	_____ / _____ / _____ 연월일 (Date)
---	--	--

ICT폴리텍대학장 귀하