산업학사학위과정

2022학년도 신입생 자율 모집 요강

2021. 1. 17.

ICT폴리텍대학
ICT Polytech Institute of Korea

2022학년도 신입생 자율 모집요강

1. 모집학과 및 인원

가. 과 정 명 : 산업학사학위과정(주간2년)
나. 모집구분 : 자율모집
다. 전형구분 : 정원내 일반전형· 특별전형
라. 학과별 전형구분별 모집인원

구분	자율모집		
	정원내		정원외
	일반전형	특별전형	특별전형
모집인원(계)	**0**	**0**	**18**
이동통신학과	0	0	3
멀티미디어학과	0	0	5
스마트통신학과	0	0	2
정보통신학과	0	0	4
정보보안학과	0	0	4

※학과의 전형별 인원은 사정에 의해 변경될 수 있음
※정원내 전형별 모집인원 미달시에는 정원내 타 전형에서 선발

2. 모집일정

구 분	모집기간
원서접수	**2022. 1.18(화) ~ 2022. 2.28(월)**
합격자발표	**개별통보(접수후 5일이내)**
등록기간	**개별통보(발표후 2일이내)**

※ 4년제대학, 전문대학, 한국폴리텍대학에 지원, 횟수 제한에 관계없이 복수지원 가능
※ **4년제 대학, 전문대학, 한국폴리텍대학의 수시모집에 지원 및 합격한 자라도 ICT폴리텍대학의 정시모집에는 지원할 수 있음**
※ ICT폴리텍대학의 수시(1·2차),정시모집에 합격후 등록한 자는 ICT폴리텍대학의 자율모집에 지원할 수 없음

3. 입학자격

전형구분		지 원 자 격
공통사항		○ 고등학교 졸업자(졸업예정자 포함)또는 이와 동등이상의 학력이 있다고 인정되는 자 ○ 연령 : 제한없음
정원내	일반전형	○ 고등학교 졸업자(졸업예정자 포함)또는 이와 동등이상의 학력이 있다고 인정되는 자
	특별전형	○ 전문계 고등학교 졸업(예정)자 또는 인문계고등학교 전문계반 졸업(예정)자 ○ 산업체 근무경력자(6개월이상) ○ 근로자직업능력개발법 제2조제3호의 규정에 의한 직업능력개발훈련시설에서 1년이상의 직업능력개발훈련과정 이수(예정)자 ○ 국가기술자격법에 의한 기술·기능분야의 국가기술자격을 취득한 자
정원외 특별전형		○ 군위탁생 ○ 산업체 위탁생(학칙 제70조에 의해 위탁계약 체결된 산업체의 위탁생) ※산학협력체결업체로 실적(취업,장학금,장비기증,현장실습)이 있는 업체에 한함. ○ 전문대학이상 졸업(예정)자 또는 이와 동등이상의 학력이 있다고 인정 되는 자 (4년제대학 2학년이상 수료자 포함) ○ 북한이탈주민 ○ 재외국민 또는 외국인 ○ 장애인 ○ 국민기초생활보장법에 의한 수급권자 및 차상위계층 ○ 만25세 이상인 자 ○ 산업체근무경력 2년 이상인 자 ○ 다문화가족지원법에 의한 다문화가족
우선선발		※정원내일반전형 및 정원내특별전형은 학과별 모집정원의 30%범위내에서 아래 해당자에 대해 우선선발함(단, 수학능력이 현저히 떨어져 학과수업에 지장이 있다고 판단되는 경우 우선선발에서 제외될 수 있음) - 국민기초생활보장법에 의한 기초생활수급자 및 차상위계층 - 국가유공자등예우및지원에관한법률에 의한 국가유공자 및 유가족 - 제대군인지원에관한법률의 적용을 받는 장기복무(10년이상) 제대군인 - 군인사법 제46조의2의 규정에 의한 10년이상 장기복무 전역예정군인 - 한부모가족지원법에 의한 한부모가족 - 본 대학과 협약을 맺은 고교의 학교장이 추천하는 동일계열학과 지원자 - 본 대학 직업훈련과정 이수자 - 대학 소재지(경기광주)거주자이면서 동지역 고등학교에 재학중 또는 졸업한자

4. 원서접수

가. 인터넷 접수

ㅇ진학사(www.jinhakapply.com)

ㅇ유웨이(www.uwayapply.com)

※인터넷접수시 학생부성적 온라인제공에 동의하지 않았거나, 2014년 2월이전 졸업자는 학생부사본과 가산점 부여대상자의 경우 해당증빙서류를 접수마감일 익일까지 도착하도록 우편 발송하여야 함

나. 방문접수

ㅇ본 대학 학사기획처 입학취업팀(031-760-3333, 3336)

ㅇ한국정보통신공사협회(www.kica.or.kr) 시・도회

서울 02-3487-0404, 경기 031-271-1500, 부산 051-462-4800, 대구 053-742-2100, 광주 062-653-0077
대전 042-824-0860, 전주 063-225-0404, 원주 033-731-5000, 청주 043-212-0404, 제주 064-752-4445

다. 우편접수

ㅇ원서작성 (대학 홈페이지에서 다운로드 가능)

ㅇ입학원서를 동봉하여 빠른 등기우편으로 접수마감일까지 도착하도록 하여야 하며, 가산점 등 추가서류는 점수마감일 익일까지 도착하여야 함

※우편배달 중 분실로 인하여 발생한 책임은 수험생에게 있음

라. 전형료 : 무료 (인터넷접수시 접수 수수료 5,000원 별도)

※ 국가유공자 및 유가족, 기초생활수급권자 및 차상위계층, 다문화가족 및 북한이탈주민 전형료 면제(인터넷으로 접수하고 모집시기별 원서접수 마감일 전까지 관련서류 제출자에 한하여 증빙서류 확인 후 전형료 환불)

※ 모집시기에 지원한 후 합격이 안되어 차기 모집에 재 지원하는 경우 전형료 면제

5. 전형별 선발방법

가. 전형별 성적반영 비율

전 형 별		구 분	성적반영비율	배 점
				내신(또는 면접)
수시·정시모집	일반전형	지원자격 해당자	○학생부100% (정시모집은 학생부 또는 수능100%)	400점
	특별전형			
	정원외 특별전형	지원자격 해당자	○산업체 또는 군위탁생 : 학생부100%	400점
			○전문대학이상 졸업자 또는 이와 동등이상의 학력이 있다고 인정되는 자 출신대학 성적(백분위점수) 100%	
			○북한이탈주민 : 면접전형 100%	
			○재외국민·외국인 : 면접전형 100%	
			○장애인 : 면접전형 100%	
			○기초생활수급권자 및 차상위계층 : 학생부100%	

※배점에 내신은 학생부, 수능, 검정고시, 대학의 해당반영 성적
※전문대학이상 졸업자로서 출신대학성적 백분율점수가 없을 경우 고교학생부성적으로 반영
※정원외 특별전형대상자중 북한이탈주민, 재외국민·외국인, 장애인의 경우 면접시험 불참시 불합격(부득이한 사유로 면접이 불가한 자는 대학이 별도로 정한 방법에 의해 실시)
※가산점은 정원내 일반·특별전형 지원자중 해당자에게만 아래 라.의 기준에 따라 내신점수에 별도 가산

나. 성적반영 방법

(1) 학교생활기록부

반영교과		학년별 반영(%)			요소별반영(%)		점수산출방법
		1학년	2학년	3학년	교과	출결	
전과목	3년간성적	20	30	50	100	-	석차등급을 점수화하여 반영
	2년간성적	40	60	-	100	-	

※수시모집 응시자중 고교졸업예정자는 고교 3학년 1학기까지의 성적을 반영
※2007년 2월 이전 졸업자는 석차백분율을 적용하고, 2008년 2월 이후 졸업자는 등급을 적용하여 성적등급표에 의한 점수 반영
※검정고시 출신자의 성적은 검정고시 : 평균점수에 따라 학생부반영 적용함

※학생부(교과성적) 및 검정고시 성적 등급표

등급	석차백분율	교과성적반영점수						검정고시	
		1학년 (20%)	2학년 (30%)	3학년 (50%)	2+1 대상자		점수 합계	취득점수	해당 점수
					1년 (40%)	2년 (60%)			
1	0 ~ 4.0	80	120	200	160	240	400	100 ~ 98.41	400
2	4.01 ~ 11.0	77	115.5	192.5	154	231	385	98.40 ~ 95.61	385
3	11.01 ~ 23.0	74	111	185	148	222	370	95.60 ~ 90.81	370
4	23.01 ~ 40.0	71	106.5	177.5	142	213	355	90.80 ~ 84.01	355
5	40.01 ~ 60.0	68	102	170	136	204	340	84.00 ~ 76.01	340
6	60.01 ~ 77.0	65	97.5	162.5	130	195	325	76.00 ~ 69.21	325
7	77.01 ~ 89.0	62	93	155	124	186	310	69.20 ~ 64.41	310
8	89.01 ~ 96.0	59	88.5	147.5	118	177	295	64.40 ~ 61.61	295
9	96.01 ~ 100.0	56	84	140	112	168	280	61.60 ~ 60.00	280

(2) 수능성적 반영방법 (수시모집은 해당사항 없음)

※ 수능성적은 2022학년도 대학수학능력시험 점수중 국어, 영어, 수학 영역의 가형·나형 등급을 반영하며, 수학 가형 응시자는 등급에 10% 가산

(3) 평어 표기 적용방법

※ 과목별 석차가 없고 평어로 표기된 경우 아래 표에 의거 해당백분율을 산출하여 성적등급표에 의한 점수 반영

평어	수	우	미	양	가
등급	1	2~3	4~5	6~7	8~9
교과목 석차	10/100	30/100	50/100	70/100	90/100
석차누가백분율(%)	10	30	50	70	90

(4) 기타 경우의 반영방법

가) 특수고교 졸업자, 기타 교육과정 이수자등으로서 생활기록부의 기재사항만으로는 교과성적을 산출할 수 없는 자 : 최하위 등급 점수 부여

나) 외국의 고등학교과정 이수자 : 국내 검정고시 또는 수능점수가 있는 경우 해당 점수로 반영하며 성적산출이 어려울 경우 원서접수 마감후 성적에 관한 사항은 학사위원회에서 결정 후 반영

다. 면접고사 실시방법

전형구분	종류	실시내용
수시·정시 **(정원외 해당자 한)**	면접고사	- 학업 및 취업의지, 지원학과에 대한 이해도 - 학과특성에 따른 수학 가능여부 (한국어능력 등)

라. 가산점수 부여 대상자 및 부여방법

가산점 코드	가 산 점 수 부 여 대 상 자	수시·정시	
		일반	특별
A	병역필자	20%	20%
B	병역면제자	15%	15%
C	각종 공인 기능경기대회 입상자로 우리 대학이 정하는 동일계열 학과 지원자	-	15%
D	국가기술자격증 소지자로 우리 대학이 정하는 동일계열 학과 지원자	-	15%
E	정보통신공사업법에 의한 정보통신공사업체 근무경력 6개월이상인 자로 우리 대학이 정하는 동일계열 학과 지원자	-	15%
F	광주시,성남시,이천시,용인시,하남시,양평군,여주시,수원시,안양시,의왕시 소재 고등학교 출신 졸업(예정)자	5%	5%
G	산업체 근무경력 6개월 이상인 자로 우리 대학이 정하는 동일계열 학과 지원자	-	10%
H	국가기초생활수급권자 및 차상위 계층	10%	10%
I	1년이상의 직업능력개발훈련과정 이수(예정)자로서 우리대학이 정하는 동일계열 학과 지원자	-	10%
J	여성지원자	10%	10%
K	소년.소녀 가장 및 고등학교 재학기간중 효.선행.봉사.공로상 또는 이와 유사한 수상경력자(시·군·면, 학교단위 이상의 규모만 인정)	5%	5%
L	고등학교 재학 중 3년간 개근한 자	10%	10%
M	고등학교 재학 중 3년간 정근한 자	5%	5%
N	우리대학과 산·관·학 협약을 맺은 기관장, 정보통신공사업법에 의한 정보통신공사업체 대표자, 기타 대학이 정한 기관장 추천을 받은 자	10%	10%
O	고등학교 담임교사 및 교과교사의 추천을 받은 자	5%	5%
P	민간자격이상 자격 취득자	10%	10%

※ 중복되는 경우에는 높은 가산율 1개만 적용

※ 가산점 반영 : 학생부성적 또는 수능성적에 의해 산출된 취득점수에 해당 가산율을 적용한 점수를 가산점으로 반영

마. 가산점부여 동일계열적용 대상범위

학과	국가기술 및 국가공인자격분야 (전기,통신,전자,정보처리)	기능경기 대회종목	산업체근무 담당업무	직업훈련종목 (통신,전자)
정보통신 스마트통신 멀티미디어통신 이동통신 정보보안	정보통신기술사,통신설비기능장 정보통신(산업)기사 통신기기기능사 통신선로산업기사 통신선로기능사 무선설비(산업)기사 무선설비기능사 방송통신(산업)기사 방송통신기능사 전파전자통신(산업)기사 전파전자통신기능사 전파전자(산업)기사 정보기기운용기능사 산업계측제어기술사 컴퓨터시스템응용기술사 전자계산기기사 전자계산기기능사 전자계산기제어산업기사 전자기기기능장 전자기기기능사 전자(산업)기사 전자응용기술사 전자캐드기능사 사무자동화산업기사 컴퓨터시스템응용기술사 전자계산기조직응용기사 정보관리기술사 정보처리기능사,정보처리(산업)기사 전기기능사, 전기(산업)기사 네트워크관리사, RFID-GL	통신망분배기술 정보기술 공업전자기기 IT네트워크시스템 클라우드컴퓨팅	정보통신설비 관련업무 네트워크관리업무 광케이블구축 관련업무 초고속인터넷 관련업무 이동 및 무선통신 관련업무 방송관련업무 (공중파,지상파,위성,CATV,인터넷) 멀티미디어 및 전산설비 관련업무	정보통신설비 방송통신설비 무선설비 전자통신 해양통신 네트워크통신장비 광통신설비 네트워크운영관리 공업전자 전자기기 전자회로CAD 컴퓨터시스템

바. 동점자 처리 우선순위

가) 군필자

나) 국가기술자격증 소지자

다) 연소자

6. 제출서류

가. 전형별 대상자

전형구분	제 출 서 류
공통사항	응시원서(우리 대학 소정양식) 1부 ·고등학교 생활기록부 사본 1부(2014년 2월이후 졸업(예정)자는 학생부 자료 온라인제공에 동의할 경우 사본을 제출하지 않아도 됨) ·검정고시 합격증명서 및 성적증명서 각1부(검정고시 합격자에 한함)
일반전형	·공통사항 해당서류 ·가산점 부여대상자는 해당 증빙서류
정원 내 특별전형	·공통사항 해당서류 및 아래 항목 중 해당서류 각1부 - 6개월이상 산업체 재직(경력)증명서 *병무청장발행 병적증명서(군경력을 실무경력으로 받고자 하는 자) - 1년(주간)이상 직업능력개발훈련과정 이수(예정)증명서 - 국가기술자격증 사본 ·가산점 부여대상자는 해당 증빙서류
정원 외 특별전형	· 공통사항 해당서류 및 아래 항목 중 해당서류 각1부 · 산업체 및 군 위탁생 증빙서류 - 산업체 위탁생 ㅇ산업체 위탁교육 계약서, 산업체 위탁교육 추천서 ㅇ사업자 등록증 ㅇ해당 산업체 재직증명서 및 증빙서류 (4대보험 가입확인서 중 택일) - 군위탁생 : 위탁체결된 군의 위탁생에 한하며, 국방부 공문에 의함. · 북한이탈주민 -통일부장관인정 고등학교 이상 학력증명서 -교육보호대상증명서 (시/도/구청장 발행) · 전문대학이상 졸업(예정)자 -졸업.수료(예정)증명서 및 성적증명서(백분위점수 명시) · 재외국민 또는 외국인 - 재외국민 ㅇ고등학교 졸업증명서 및 성적증명서(공증) ㅇ주민등록등본, 출입국 사실증명서 - 외국인 ㅇ고등학교 졸업증명서 및 성적증명서(공증) ㅇ외국정부기관 발행증명서(공증, 주민등록등본) ㅇ한국어능력시험(4급이상) 합격증 사본 ㅇ외국인등록증 ㅇ재정보증인(내국인)의 유학경비 부담서약서, 은행예금 잔고증명서 (국내은행, 미화 $10,000이상, 예치기간 1개월 이상), 재직증명서 또는 사업자등록증, 재산세 과세증명서 · 장애인 - 장애인 등록증명서 또는 복지카드(장애인수첩)사본(면접시 원본지참) · 국민기초생활보장법에 의한 수급권자 및 차상위계층 - 기초생활수급자 및 그의 자녀 : 기초생활수급자 증명서 가족관계증명서(수급자가 부모인 경우) - 차상위계층 및 그의 자녀(아래 해당 항목 서류 제출) ㅇ차상위 복지급여 수혜자 : 차상위계층 확인증명서 ㅇ차상위 복지급여 미수혜자 : 차상위계층 확인증명서 가족관계증명서(수급자가 부모인 경우) ㅇ차상위계층 확인증명서 발급이 되지 않는 자 - 건강보험료 납부(3개월 이상)확인서(국민건강보험공단 홈페이지) - 건강보험증 사본(국민건강보험공단,(본인)) - 자기확인서 및 학교장 추천서(재학 또는 졸업한 고등학교) - 주민등록등본, 가족관계증명서 · 만25세이상 (입학원서 기재사항 또는 고등학교 학생기록부로 갈음) · 산업체근무경력 2년이상 - 재직증명서 또는 경력증명서, 증빙서류(4대보험 가입확인서중 택1) · 다문화가족 - 가족관계증명서 및 기본증명서

나. 가산점 부여 대상자

가산점부여대상자	추가 서류
병역필자 및 병역면제자	주민등록초본 또는 병적증명서 (방문접수시 전역증 사본 가능)
기능경기대회 입상자(금,은,동,장려상)	입상 또는 상장 사본
국가기술자격증 소지자	국가기술자격증 사본 (학생부상에 기재되어 있는 경우 미제출)
수급권자 및 차상위계층	해당 증명서
정보통신공사업체 6개월이상 근무경력자	경력증명서
대학이 정한 인근소재 지역고교 출신자	없음
산업체 6개월이상 근무경력자	경력증명서(대학 소정양식)
직업능력개발훈련과정 1년이상 이수(예정)자	수료(예정)증명서
국민기초생활수급권자 및 차상위계층	해당증명서
여성지원자	없음
소년·소녀가장 및 효·선행등 수상경력자	상장사본(학생부에 기재되어 있는 경우 미제출)
고등학교 재학중 3년간 개근 또는 정근한 자	없음 (학생부 확인)
우리대학과 산관학 협약을 맺은 기관장, 정보통신공사업법에 의한 정보통신공사업체의 대표자, 기타 대학이 정한 기관장 추천을 받은 자	추천서(대학 소정양식)
고교 담임교사 또는 교과교사의 추천을 받은자	추천서(대학 소정양식)
민간자격이상 자격 취득자	자격증사본(학생부에 기재되어 있는 경우 미제출)

다. 우선선발 대상자

구 분	제출서류
국가기초생활수급권자 및 차상위계층	해당 증명서 (본인 이름이 아닌 경우 가족관계증명서 첨부)
국가유공자 및 유가족	보훈대상자증명서 (본인 이름이 아닌 경우 가족관계증명서 첨부)
장기복무(10년이상) 제대군인 및 전역(예정) 군인	병적증명서
한부모가족	한부모가족증명서 (본인 이름이 아닌 경우 가족관계증명서 첨부)
본 대학과 협약을 맺은 고교의 동일계열학과 지원자	학교장 추천서
본 대학 직업훈련과정 이수자	수료(예정)증명서
대학 소재지 거주자 및 동 소재지 고교졸업(예정)자	주민등록등본(접수일기준 1주이내발행)

7. 합격자 발표 및 등록

가. 합격자 발표

ㅇ발표일시는 모집일정 참조

ㅇ대학 홈페이지(http://www.ict.ac.kr)

나. 합격통지서 교부

ㅇ합격통지서 및 등록에 필요한 서류는 본 대학 홈페이지 입학안내 학위과정 결과조회 합격자 조회창에서 출력

ㅇ합격자에 대한 모든 공지사항은 홈페이지를 통하여 안내

다. 합격자 등록

ㅇ등록기간은 모집일정 참조

ㅇ납부할 등록금 고지서를 본 대학 홈페이지에서 출력하여 대학이 지정한 계좌로 등록기간내에 납부하여야 하며, 기한내 납부하지 않을 경우 등록포기로 간주함

8. 등록예치금 및 등록금 환불

가. 등록예치금(등록금)을 납부한자중 불가피한 사유로 입학일 전일까지 등록(입학)취소원을 제출할 경우 전액을 반환한다.

반환사유 발생일	반환금액
입학일 전일 사유발생시	등록예치금 또는 등록금 전액

나. 등록금 환불시 제출서류

1) 본 대학 소정양식의 등록취소원(학생 본인 및 보호자 서명) 1부
2) 타 대학 합격증 또는 등록(합격)취소 사유서 1부
3) 본인이나 보호자의 예금통장 사본(계좌번호 및 예금자가 표기된 면)

9. 예비합격자

가. 예비합격자 발표

1) 등록 마감 후 미등록으로 인한 결원은 예비합격자 순위에 따라 입학원서에 기재한 연락처로 개별통보(전화)
2) 연락두절로 인하여 예비합격 통보가 지연되거나 연락이 안될 경우에 발생하는 불이익은 수험생 본인이 감수하여야 함

나. 예비합격자 등록

1) 예비합격자 통보를 받은 날로부터 정해진 기간내에 본 대학 지정은행의 계좌로 등록금을 납부하여야 함

2) 정해진 기간내에 등록금을 납부하지 않을 경우 등록포기로 간주하고 후순위 예비합격자에게 통보함

10. 유의사항

가. 원서 접수시 제출한 생활기록부, 학력, 산업체 근무경력 등의 기재사항이 사실과 다르거나 허위일 때는 합격을 취소함

나. 원서상에 기재사항 미비 또는 누락으로 인하여 발생하는 불이익은 수험생 본인에게 책임이 있음

다. 전형별 필요한 구비서류 미제출자는 전형이 불가하거나 가산점을 부여받을 수 없으며, 특별전형 지원자격 해당서류를 제출하지 않는 경우 일반전형으로 처리함

11. 입학생 특전

가. 졸업 후 산업학사학위 수여

나. 정부지원에 의한 부러운 학비(2년제 사립대학의 1/3 수준)

다. 입학생 전원 2년간 등록금 전액 100% 장학혜택 부여
(단, 국가장학금 신청 필수, 직전학기 평점 3.0이상)

라. 기숙사 시설완비(신입생 희망자 전원 입사 가능, 한학기 20만원)

마. 졸업생 희망자 전원 취업 및 사후지도

바. 교육기간 중 정보통신분야 국가기술자격증 취득

사. 4년제 대학 3학년 편입 및 육군 3사관학교 지원 가능

아. 교육기간 중 군 입영 연기 및 예비군 훈련보류 가능

자. 재학중 취업맞춤형 특기병 지원가능

차. 졸업 후 기술부사관 입대 가능

입 학 원 서

2022학년도 산업학사학위과정

수험번호 : ※

①전형 구분	자 율( )			
	ⓐ 전 형 구 분	정원내 모집		정원외 모집
		일반전형	특별전형	특별전형 (⑩-ⓑ 해당자)
		( )	( )	( )
	ⓑ 성적반영구분	학생부점수( ), 수학능력점수( )		
	ⓒ 우선선발구분	우선선발 대상자 ( ) ※ 해당자에 한하여 표시		
②지망 학과	1지망	과	2지망	과
	3지망	과		
	※ 희망학과 우선 순위에 따라 기재(1개학과만 희망하는 경우 1지망만 기재) ※ 2·3지망학과 기재시 해당학과 예비인원 부족시 순번에 따라 합격 가능			
③성명	(한글)	④ 주민등록 번 호		-
	(한자)			
⑤출신고등학교 또는 검정고시	년 월 일 고등학교 과(전공)	(졸업,졸업예정)	고교(검정고시)코드(NEIS, C/S)	
	년 월 일 지구 고졸학력검정고시	검정고시 취득 평균점 (소수점이하1자리까지)	점	
⑥고교 구분	인문계( ) 종합고 인문( ) 일반고+위탁( ) 검정고시( ) 전문계( ) 종합고 전문( ) 전문계[2+1]( ) 특수고( ) 기타( )	수학능력수험번호		
⑦대학 졸업자 (전문대학포함)	년 월 일 대학(교) 과 (수료·졸업예정·졸업)	⑧ 병역구분	미필( ) 현역필( ) 면제( )	
⑨위탁생	수 료 증 사본첨부	기관명칭 : 교육기간 년 월 일 ~ 년 월 일		
⑩대상구분	ⓐ특별전형	전문계고( )	자격증( )	산업체경력( ) 직업교육( )
	ⓑ정원외특별전형	전문대이상졸업자( ) 군,산업체위탁생( ) 외국인/재외국민( ) 장애인( ) 기초생활수급권자 및 차상위계층( ) 북학이탈주민( ) 다문화가족( ) 만25세이상자( ) 산업체 근무경력2년이상자( )		
	ⓒ우선선발대상자	기초수급자( )	국가유공자( )	한부모( ) 협약고추천( ) 본대학직업훈련 이수( ) 대학소재지거주자( ) 장기복무군인( )
⑪가산점수 적용구분 (가산점 항목중 택일)	병역필자( ), 병역면제자( ), 기능경기대회입상자( ), 국가기술자격증( ), 정보통신공사업체근무자( ) 인근소재고교출신자( ), 산업체근무경력자( ), 기초수급및차상위( ) 직업전문학교수료( ), 여성( ), 소년소녀가장 및 수상경력자( ), 고교3년간 개근( ), 고교3년간 정근( ), 대표자 또는 해당기관장 추천( ),고교추천( ), 자격증( )			
⑫지원자 연락처	주 소	E-mail :		
	본인 전화번호	보호자 전화번호		
⑬자격종목 및 등급	자격증(1)	⑭출신고교 전화번호	( ) -	
	자격증(2)			
	자격증(3)			
정보 제공 동의 여부	학생부 온라인 제공 □동의 □비동의	대학 수능성적제공 □동의 □비동의		
	※1. 학생부자료 온라인 제공은 2014년 이후 졸업(예정)자에 한함 2. 2008년 이전 졸업자 및 부동의, 비대상교 지원자는 학생부 사본 제출	1.당해년도 수능지원자에 한함. 2 수능점수 선택자는 수능 및 학생부에 모두 동의한 것으로 보고, 유리한 점수로 반영		
	개인정보활용동의서	입학 및 졸업후 3년간 개인정보 및 활용에 동의합니다. □동의 □비동의 (정보제공기관 : 한국장학재단, 학교법인 ICT폴리텍대학, 병무청, 과학기술정보통신부 등)		
지원하게된 경로	학부모권유( ), 지인권유( ), 교사추천( ), 신문광고( ), 인터넷원서접수사이트( ), 네이버검색( ), 지하철광고( ), 버스광고( ), 현수막( ), 포스터( ), SMS문자( ) 유관기관홈페이지( ), SNS( ), 기타( )			

본인은 귀 대학에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.

20 년 월 일

지 원 자 : (인)

I C T 폴 리 텍 대 학 장 귀 하

※전형료 (₩20,000)

수납 확인	(인)

추 천 서

추천학생	(한글)	지원학과	
	(한자)	생년월일	

상기 학생은 귀 대학에 특기·적성이 맞다고 생각되어 (수시/정시)전형에 추천합니다.

20 년 월 일

기 관 명		추 천 인	대표자 (인)
전 화 번 호		E-Mail	

ＩＣＴ폴리텍대학장 귀하

추천하시는 분께

※ “사람됨”(인성)이나 “특정분야에서의 능력”(적성) 기준은 전적으로 추천하시는 분의 판단에 위임합니다.

[해당자에 한함]

산업체 재직(경력)증명서

증명발급번호 : 지원학과명 :

인적사항	성 명	(한글) (한자)		
	주민등록번호			
	주 소			
재직(경력)사항	직 장 명		전화번호	
	직 장 주 소			
	사업자등록번호		종업원수	
	근 무 부 서 명		직위,직급	
	담 당 업 무			
	근 무 기 간	년 월 일 ~ 년 월 일(년 월 일)		
용도	ICT폴리텍대학 제출용			

위와 같이 재직(경력)을 증명합니다.

년 월 일

증명발급담당자
성명 : (인)

직 장 명 :

대 표 자 : (직인)

ICT폴리텍대학장 귀하

첨부서류 : 고용보험, 건강보험, 국민연금 납입확인서 중 택1

※ 반드시 직인을 날인하십시오.
※ 종업원수 란에는 회사의 종업원 수를 기재하십시오.
※ 근무기간은 ( )년( )월( )일까지 기재 후 투명테이프를 붙이고 날인하십시오.
※ 산업체 근무경력이 2개 업체 이상인 경우 이 서식을 복사하여 산업체별로 발급 제출하십시요.

[해당자에 한함]

산업체 위탁교육 계약서

ICT폴리텍대학과 (업체명:_____)는 고등교육법 제40조 및 동법시행령 제 53조2의 규정 의한 산업체위탁교육 (또는 근로자직업능력개발법 제2조, ICT폴리텍대학 학칙 70조 산업체위탁교육)을 실시함에 있어서 다음 사항을 약정한다.

제 1조 **목적**

이 계약의 목적은 (업체명:_____)직원들에 대한 교육을 ICT폴리텍대학에 위탁함에 따른 필요 사항을 약정하는데 있다.

제 2조 **위탁교육의 과정과 분야별 인원**

1. 위탁교육의 과정은 근로자직업능력개발법상의 다기능기술자(산업학사학위)과정으로 한다.
2. 모집학과별 위탁생은 다음과 같다.

학년도	지원학과	위탁생 성명	위탁생 주민등록번호	비고

제 3조 **위탁생의 자격**

1. 고등학교 졸업(졸업예정자 포함) 또는 이와 동등이상의 학력이 있는 자로서, 산업체에 근무 중인자로 한다.

제 4조 **위탁생의 선발과 입학**

1. 위탁교육 대상자는 재직중인 산업체에서 추천한다.
2. 대학은 위탁생으로 추천된 자에 대하여 입학전형을 거쳐 입학을 허가한다.
3. 위탁생의 추천 및 입학전형 등 입학허가의 기준과 절차는 본 대학의 장이 정한다.

제 5조 **교육과정의 편성**

1. 본 계약에 의거 위탁생을 별도 학급으로 편성할 경우에는 본 대학과 산업체가 공동으로 별도의 교육과정을 편성할 수 있다. 다만, 본 대학의 학칙이 정하는 기준에 따라야 한다.
2. 별도 교육과정을 편성하지 않는 경우에는 본 대학의 학칙에 따른다.

제 6조 **산업체의 시설이용**

산업체의 시설 사용에 합의가 있을 때에는 사용시설의 목록, 사용 방법 등을 작성하고 이 약정의 별표로 첨부한다.

제 7조 **산업체 임직원의 교수요원 활용**

위탁 산업체 임직원 중 교수자격이 있는 자에 대하여 관련규정이 정하는 바에 따라 산업체 겸임교수 또는 시간강사로 위촉(임명)할 수 있다.

제 8조 **교육비 및 등록**

위탁생의 교육비 납부액은 본 대학의 학생 납입금 수준으로 한다.

제 9조 **위탁생의 신분**

본 약정에 의거 입학이 허가된 위탁생은 본 대학의 학생신분을 갖게 되며, 학칙의 적용을 받는다.

제10조 **대학에 대한 산업체의 지원**

대학에 대한 특별한 지원 약정이 있는 때에는 그 내용을 약정서 본문 또는 별 표를 작성하여 명시토록 한다.

제11조 **위탁교육 협력위원회**

약정에 의거 위탁교육 협력위원회를 구성할 수 있으며, 이 경우 조직과 구성, 위원회 기능을 규정할 수 있다.

제12조 (보칙) 본 계약 이외의 사항은 대학의 학칙과 통상 관례에 준한다.

20 년 월 일

ICT폴리텍대학 학 장 (학 교 직 인)

_____ 대표이사 _____ (대 표 직 인)

[해당자에 한함

산업체 위탁교육 추천서

지원학과		수험번호	※

지원자	성 명		주민등록 번 호	-	
	출신고교	년 월 일		고등학교 졸업(예정)	
	검정고시	년 월 일		지구 합격	
연락처	주 소	(-)		휴대폰	( ) -
				자 택	( ) -
				E-mail	@
산업체	업체명			대표자	
	사업자 등록번호		업종	상 시 종업원수	명
	사업장 주 소	(-)			
	위탁 담당부서		연락처	( ) -	담당자
지원자	재직기간	년 월 일 ~ 년 월 일 (년 월)			
	근무부서		직위	연락처	( ) -

※ 첨부 : 사업자등록증 사본 1부.

상기인을 귀 대학의 학년도 신입생 모집에 산업체 위탁생으로 추천합니다.

20 . . .

_____ 대표이사 _____ (대 표 직 인)

ICT폴리텍대학장 귀하

1) 모집공고일 현재 산학협력이 체결되어 있고 실적(취업, 현장실습, 장학금, 장비수증)이 있는 산업체에 근무 중이며 산업체와의 계약이 가능하고 산업체장의 동의를 받을 수 있는 자

2) 다음에 해당하는 경우에는 입학취소 또는 제적처리

- 입학전 또는 입학 후 임의로 재직 중인 산업체를 퇴직한 경우
- 입학 후 산업체를 이직한 경우 교학처로 통보한 후 이직한 산업체의 산업체위탁교육계약서, 위탁교육추천서, 사업자등록증사본, 재직증명서, 재직증빙서류 등을 반드시 제출하여야 함 (미통보 및 서류 미제출 시 제적처리 됨)
- 입학 후 매 학기 등록 시 재직증명서와 재직증빙서류 등 공적증빙자료를 제출하지 않을 경우
- 휴학(군 휴학, 질병휴학, 일반휴학 등)은 산업체장의 휴학동의서(본 대학양식)를 발급받아 제출